


---

# Qualitätsmanagementbeauftragte:r für Gesundheit und Soziales inkl. interne Auditor:in (in Teilzeit)

---

 05.09.2024 - 19.12.2024

 100 UE

 1.440,00 Euro (umsatzsteuerbefreit)

 Internetbasiertes Live-Seminar

## Ansprechperson

Madlen Klär

Tel: 030 243269-09

Fax:

E-Mail: [weiterbildungen@wbs-schulen.de](mailto:weiterbildungen@wbs-schulen.de)

[Jetzt buchen](#)

---

## Kursinhalte

Qualitätsmanagementbeauftragte fungieren als zentrale Ansprechpartner, und zwar nicht nur intern, sondern auch extern, beispielsweise gegenüber der Zertifizierungsstelle, die das jeweilige Qualitätsmanagementsystem im Zertifizierungsaudit überprüft. Ihr Aufgabenspektrum als Qualitätsmanagementbeauftragter ist umfassend. Kurz gesagt sind Sie als Qualitätsmanagementbeauftragter für die Einführung, die Realisierung, die Weiterentwicklung und stetige Überwachung des Qualitätsmanagementsystems und den damit einhergehende erforderlichen Prozessen in Ihrer Einrichtung verantwortlich.

Zusätzlich unterliegen Sie diversen Berichtspflichten und müssen das Bewusstsein für die Kundenanforderungen in der gesamten Organisation stärken und vorantreiben. Mit dieser Aufgabe geht des Weiteren einher, im Bereich Gesundheit und Soziales zielgerichtet die Kostenstrukturen durch ein effizientes Qualitätscontrolling zu verbessern.

Wir sind Kooperationspartner der DEKRA Certification GmbH zur Qualifizierung Qualitätsmanagementbeauftragter.

## Aktuelles zur Weiterbildung

Diese Weiterbildung findet als Live-Online-Kurs statt. Im digitalen Schulungsraum treffen Sie auf Ihre Lernbegleitung und andere Lernende. Sie können von zu Hause oder Ihrem Arbeitsplatz aus teilnehmen. Gerne reservieren wir Ihnen zur Teilnahme einen PC-Arbeitsplatz an einem unserer Standorte der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH in Berlin, Chemnitz, Dresden, Halle, Hamm, Leer, Leipzig, Magdeburg, Oldenburg, Plauen oder Troisdorf.

### **Modulare Weiterbildung - Fachwissen nach Ihrem individuellen Bildungsbedarf:**

Die Weiterbildung zum Qualitätsmanagementbeauftragter für Gesundheit und Soziales inkl. interner Auditor ist modular aufgebaut. Das heißt, sie besteht aus einzelnen Modulen, die Sie einzeln buchen oder miteinander kombinieren können. Dadurch bilden Sie sich gezielt fachlich und nach Ihren Bedürfnissen weiter. Dabei sparen Sie nicht nur Geld, sondern auch wertvolle Zeit. Gern unterstützen wir Sie bei der Planung Ihrer Weiterbildung. Wir beraten Sie persönlich, unverbindlich und kostenfrei.

Wir sind Kooperationspartner der DEKRA Certification GmbH zur Qualifizierung Qualitätsmanagementbeauftragter.

Dieses Seminar ist Teil der Weiterbildungsreihe "Qualitätsmanagement". Alle Seminare passend zur Reihe finden Sie weiter unten.

## Lernziele

Überwachung des Qualitätsmanagementsystems, Berichtspflichten, Bewusstsein für die Kundenanforderungen, effizientes Qualitätscontrolling, Auditierung/Zertifizierung, Umgang mit Qualitätsmanagementsystemen, Dokumentierte Information

## Zielgruppe

Personen mit abgeschlossener Berufsausbildung in einem pflegerischen, medizinischen oder sozialen Beruf und erste Berufserfahrungen

## Hinweise zur Dauer

Die Theoriestunden des Lehrgangs unterteilen sich in Live-Unterricht, selbstgesteuerten Lernphasen und projektbezogenes Arbeiten.

## Teilnahmevoraussetzung

Nachweis Berufsurkunde, Lebenslauf

## Perspektiven nach der Qualifizierung

## Inhalte

### Themen, die Sie erwarten:

- ✓ Grundlagen des Qualitätsmanagements
- ✓ Normenbasiertes Qualitätsmanagement (z. B. DIN EN ISO 9001, DIN EN 15225)
- ✓ Qualitätsmanagementsysteme
- ✓ Dokumentierte Information
- ✓ Auditierung/Zertifizierung
- ✓ Qualitäts- und Prozessoptimierung
- ✓ Risikomanagement
- ✓ Organisation / Führung / Planung
- ✓ Qualitätstechniken
- ✓ Qualitätswerkzeuge - Q7 und M7
- ✓ Qualitätscontrolling
- ✓ Total Quality Management
- ✓ Bewertung von Qualität (z. B. PädQUIS/QUIK)
- ✓ Vorbereitung auf die externe Prüfungen

## Abschlussprüfung

Die Weiterbildung schließt mit einer internen Prüfung in Form einer Projektarbeit ab. Auf Wunsch kann eine externe Prüfung abgelegt werden. Für die externe Prüfung fallen für den Teilnehmer zusätzliche Kosten an welche die zuständige Stelle erhebt.

### **Abschluss**

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie das WBS Zertifikat. Die externe Zertifizierung wird nach bestandener Prüfung von der zuständigen Stelle erteilt.

**Punkte RbP:** 20

### Preisinformation

zzgl. 180,00 Euro Anmelde- und Prüfungsgebühren

### Weitere Seminare zu diesem Thema

<https://www.wbs-schulen.de/weiterbildungen/>



### ✓ Ja, ich möchte mich anmelden!

Titel der Weiterbildung\* \_\_\_\_\_

Termin\* \_\_\_\_\_

Preis\* \_\_\_\_\_

Anmelde- und \_\_\_\_\_  
Prüfungsgebühren\*

Präsenzveranstaltung Ort: \_\_\_\_\_

Online-Weiterbildung  von zu Hause aus  
 vom Standort aus  
 Sonstiges: \_\_\_\_\_

Selbstlernmodul

### ✓ Teilnehmerdaten:

\_\_\_\_\_

Herr / Frau / Divers\*

\_\_\_\_\_

Vor- und Nachname\*

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum\*

\_\_\_\_\_

Straße\*

\_\_\_\_\_

PLZ/Ort\*

\_\_\_\_\_

Bundesland\*

\_\_\_\_\_

E-Mail\*

\_\_\_\_\_

Telefon\*

### ✓ Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

Suchmaschine  Empfehlung  Zeitung / Verkehrsmittel

Social Media  Arbeitgeber  Arbeitsagentur/Jobcenter

Messe / Veranstaltung \_\_\_\_\_

Online Portal \_\_\_\_\_

Sonstiges \_\_\_\_\_

### ✓ Finanzierung

Selbstzahler  Arbeitgeber

Raten  ja  nein

monatlich  quartalsweise

Förderung über QCG / Bildungsgutschein

Andere Förderung  
Welche? \_\_\_\_\_

### ✓ Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die AGB stellen in Verbindung mit der verbindlichen Anmeldung den Fortbildungsvertrag mit der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH dar. Ich habe die ABB (S. 1 - 5) gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift mit den AGB einverstanden. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den festgelegten Preis inkl. Anmelde- und Prüfungsgebühr unaufgefordert an die WBS TRAINING SCHULEN gGmbH zu entrichten. Sollten die Kosten durch Dritte übernommen werden, ist eine Kostenübernahmeerklärung schriftlich vorzulegen. Die Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten und die Prüfungsordnung habe ich zur Kenntnis genommen.

Wenn Sie sich zu einer Veranstaltung der WBS TRAINING AG oder der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH anmelden, nutzt die Gesellschaft, die Ihr Vertragspartner geworden ist, Ihre E-Mail-Adresse für Werbung für eigene, ähnliche Veranstaltungen. Sie können hiergegen jederzeit Widerspruch einlegen, z. B. per E-Mail an [info@wbs-schulen.de](mailto:info@wbs-schulen.de). Details entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite [wbs-schulen.de/datenschutz](http://wbs-schulen.de/datenschutz).

\_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift Teilnehmer/-in

Ja, ich möchte zukünftig über Bildungsthemen, Aktionen und Angebote von den WBS SCHULEN per E-Mail informiert werden. Meine Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an [newsletter@wbs-schulen.de](mailto:newsletter@wbs-schulen.de) oder per Abmeldelink im Newsletter widerrufen. Informationen zum Datenschutz finden Sie **hier**.

### ✓ Anmeldung bitte an:

**WBS TRAINING SCHULEN gGmbH**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Pflichtfelder



# KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG FORT-/WEITERBILDUNGSKOSTEN

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH  
Team Fort- und Weiterbildung

- Die AGB (Seiten 1 bis 5) wurden gelesen, insbesondere auch die Klauseln Gebühren/Kosten und Abtretungserklärung. Mit den AGB sind wir einverstanden und erkennen diese mit Unterschrift an.
- Ein Dritter/Kostenträger übernimmt die Fort-/Weiterbildungskosten für

\_\_\_\_\_  
Vorname, Nachname

\_\_\_\_\_  
Kurstitel

\_\_\_\_\_  
vom

\_\_\_\_\_  
bis

## Möchten Sie in Raten zahlen?

- nein       ja, monatlich       ja, quartalsweise

## Rechnungsadresse: (Die Rechnungsdaten müssen korrekt angegeben werden.)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/-in

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Tel.

\_\_\_\_\_  
E-Mail (Rechnung wird nur digital versendet.)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kostenträger