
Seminare für Führungskräfte in der Pflege

 16.09.2024

17.09.2024

24.03.2025

25.03.2025

20.10.2025

21.10.2025

Ansprechperson

Claudia Wöhlert

Tel: 030 921009361

Fax: 030 921009342

E-Mail: weiterbildungen@wbs-schulen.de

[Jetzt buchen](#)

 8 UE

 149,00 Euro (umsatzsteuerbefreit)

 Internetbasiertes Live-Seminar

Kursinhalte

Aktuelles zur Weiterbildung

Diese Weiterbildung findet als Live-Online-Kurs in unserem LernNetz Live® statt. Im digitalen Schulungsraum treffen Sie auf Ihre Lernbegleitung und andere Lernende - mit diesen können Sie sich jederzeit live austauschen. Sie können von zu Hause, Ihrem Arbeitsplatz oder einen PC-Arbeitsplatz an einem unserer Standorte der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH in Berlin, Chemnitz, Dresden, Halle, Hamm, Leer, Leipzig, Magdeburg, Oldenburg, Plauen oder Troisdorf teilnehmen.

Lernziele

Interaktive Erarbeitung neuer Inhalte und Wiederholung sowie Vertiefung der bisherigen Kenntnisse. Kollegialer Austausch unter Führungskräften.

Zielgruppe

Heimleitungen/Einrichtungsleitungen, Pflegedienstleitungen, Praxisanleitungen, Wohnbereichsleitungen

Hinweise zur Dauer

Teilnahmevoraussetzung

Nachweis Weiterbildungsurkunde zur Heimleitung/Einrichtungsleitung oder Pflegedienstleitung (ggf. auch Praxisanleitung oder Wohnbereichsleitung möglich)

Perspektiven nach der Qualifizierung

Inhalte

Diese Seminare dienen zur Weiterbildung bzw. Auffrischung vorhandener Kenntnisse für alle Personen, die in Pflegeeinrichtungen in Führungspositionen eingesetzt werden. Insbesondere für Heimleitungen und Pflegedienstleitungen (sowie einige Themen auch für Praxisanleitungen), die bereits seit mehreren Jahren in der Praxis tätig sind, geben die verschiedenen Themen die Möglichkeit, sich intensiver damit zu beschäftigen und mit anderen Führungskräften dazu auszutauschen.

Die Tagesseminare fokussieren sich auf spezielle Themen, die an unterschiedlichen Tagen stattfinden. Bitte wählen Sie Ihren gewünschten Zeitraum mit den entsprechenden Themen aus.

In 2024 finden die Themen 1 bis 4 statt.

Thema 1: Nachhaltig Wirtschaften

- ✓ Netzwerke nutzen
- ✓ Kooperationen eingehen

Motto: "Gemeinsam Denken statt Konkurrenzdenken"

Thema 2: Wirkungsvoll Leiten

- ✓ Zielgerichtete Führung--> Analysen auswerten und in Mitarbeitergesprächen wirkungsvoll kommunizieren können

Thema 3: Fehlerkultur- Aus Fehlern wird man klug *(auch geeignet für Praxisanleitungen)*

- ✓ Verbesserung der Pflegestandards durch eine gute Fehlerkultur

Thema 4: Rechtsicher handeln - Neue Rechtsvorschriften

- ✓ Mitarbeitergespräche
- ✓ Abmahnung
- ✓ Kündigung

In 2025 finden die Themen 5 bis 8 statt.

Thema 5: Fachwissen auffrischen (*auch geeignet für Praxisanleitungen*)

- ✓ Neues aus der Forschung und Wissenschaft zu bekannten Krankheitsbildern

Thema 6: "Training on the job" richtig durchgeführt (*auch geeignet für Praxisanleitungen*)

- ✓ Probearbeitstage gezielt begleiten und Kompetenzen filtern
- ✓ Assistenz- und Hilfskräfte richtig anleiten (Struktur und Rahmenbedingungen)

Thema 7: Für hochwertige Qualität sorgen

- ✓ Assessment-Instrumente zur Pflege- Qualitätsverbesserung
- ✓ Endlich einfacher Dienstplan schreiben --> Checkliste

Thema 8: Erfolgreich und stressfrei als Führungskraft

Preisinformation

Die Durchführung des Seminars erfolgt als Offenes Seminar und ist deshalb bei uns von der Umsatzsteuer befreit (§4 Nr. 21 a) aa) UStG).

Weitere Seminare zu diesem Thema

<https://www.wbs-schulen.de/weiterbildungen/>



✓ Ja, ich möchte mich anmelden!

Titel der Weiterbildung* _____

Termin* _____

Preis* _____

Anmelde- und _____
Prüfungsgebühren*

Präsenzveranstaltung Ort: _____

Online-Weiterbildung von zu Hause aus
 vom Standort aus
 Sonstiges: _____

Selbstlernmodul

✓ Teilnehmerdaten:

Herr / Frau / Divers*

Vor- und Nachname*

Geburtsdatum*

Straße*

PLZ/Ort*

Bundesland*

E-Mail*

Telefon*

✓ Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

Suchmaschine Empfehlung Zeitung / Verkehrsmittel

Social Media Arbeitgeber Arbeitsagentur/Jobcenter

Messe / Veranstaltung _____

Online Portal _____

Sonstiges _____

✓ Finanzierung

Selbstzahler Arbeitgeber

Raten ja nein

monatlich quartalsweise

Förderung über QCG / Bildungsgutschein

Andere Förderung
Welche? _____

✓ Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die AGB stellen in Verbindung mit der verbindlichen Anmeldung den Fortbildungsvertrag mit der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH dar. Ich habe die ABB (S. 1 - 5) gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift mit den AGB einverstanden. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den festgelegten Preis inkl. Anmelde- und Prüfungsgebühr unaufgefordert an die WBS TRAINING SCHULEN gGmbH zu entrichten. Sollten die Kosten durch Dritte übernommen werden, ist eine Kostenübernahmeerklärung schriftlich vorzulegen. Die Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten und die Prüfungsordnung habe ich zur Kenntnis genommen.

Wenn Sie sich zu einer Veranstaltung der WBS TRAINING AG oder der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH anmelden, nutzt die Gesellschaft, die Ihr Vertragspartner geworden ist, Ihre E-Mail-Adresse für Werbung für eigene, ähnliche Veranstaltungen. Sie können hiergegen jederzeit Widerspruch einlegen, z. B. per E-Mail an info@wbs-schulen.de. Details entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite wbs-schulen.de/datenschutz.

Datum / Unterschrift Teilnehmer/-in

Ja, ich möchte zukünftig über Bildungsthemen, Aktionen und Angebote von den WBS SCHULEN per E-Mail informiert werden. Meine Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an newsletter@wbs-schulen.de oder per Abmeldelink im Newsletter widerrufen. Informationen zum Datenschutz finden Sie **hier**.

✓ Anmeldung bitte an:

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH

* Pflichtfelder

KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG FORT-/WEITERBILDUNGSKOSTEN

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH
Team Fort- und Weiterbildung

- Die AGB (Seiten 1 bis 5) wurden gelesen, insbesondere auch die Klauseln Gebühren/Kosten und Abtretungserklärung. Mit den AGB sind wir einverstanden und erkennen diese mit Unterschrift an.
- Ein Dritter/Kostenträger übernimmt die Fort-/Weiterbildungskosten für

Vorname, Nachname

Kurstitel

vom

bis

Möchten Sie in Raten zahlen?

- nein ja, monatlich ja, quartalsweise

Rechnungsadresse: (Die Rechnungsdaten müssen korrekt angegeben werden.)

Firma

Ansprechpartner/-in

Straße

PLZ, Ort

Tel.

E-Mail (Rechnung wird nur digital versendet.)

Datum

Unterschrift Kostenträger