

Praxisanleitung für pädagogische Fachkräfte - Auffrischung

-  14.04.2025
- 16.05.2025
- 13.06.2025
- 12.09.2025
- 22.10.2025
- 12.11.2025

Ansprechperson
Sophia Küster - Weiterbildung
Tel: 0341 989798-82
Fax:
E-Mail: leipzig@wbs-schulen.de

Anschrift
WBS TRAINING SCHULEN gGmbH
Leipzig
Naumburger Str. 23
04229 Leipzig

[Jetzt buchen](#)

 je 8 UE

 149,00 Euro (umsatzsteuerbefreit)

 Leipzig

Kursinhalte

Um Auszubildende durch Anleitung, Beratung und Unterstützung eine optimale persönliche und professionelle Entwicklung zu ermöglichen, ist es sinnvoll Inhalte und Methoden der Praxisanleitung regelmäßige aufzufrischen. Die nachfolgenden Auffrischkurs richtet sich an alle Personen, die bereits an einer Weiterbildung zum Praxisanleiter teilgenommen haben und seit mehreren Jahren in der Praxis tätig sind.

Aktuelles zur Weiterbildung

Lernziele

In unserer Weiterbildung Auffrischung Praxisanleitung möchten wir Sie befähigen, für Auszubildende eine Lernumgebung zu schaffen, die nachhaltiges und selbstbestimmtes berufliches Lernen ermöglicht. Die Weiterbildungen statten Sie mit einem Methodenkoffer aus, so dass Sie einen selbstverantwortlichen Lernprozess anregen und die individuellen Bedürfnisse der Auszubildenden bestmöglich unterstützen können. Mit diesen Fähigkeiten tragen Sie dazu bei, dass die zukünftigen Fachkräfte nicht nur fachlich gut ausgebildet sind, sondern auch persönlich wachsen können.

Zielgruppe

Fachkräfte im Sozialwesen oder der Kindheitspädagogik, welche die Fortbildung Praxisanleitung absolviert haben

Hinweise zur Dauer

Teilnahmevoraussetzung

Grundqualifikation Weiterbildung Praxisanleitung für pädagogische Fachkräfte

Perspektiven nach der Qualifizierung

Inhalte

TK 1 | Kommunikation und Begleitung von Auszubildenden

Die Fortbildung dient dazu, Ihnen Knowhow an die Hand zu geben, wie sich durch eine personen- und situationsgerechte Gesprächsführung eine vertrauensvolle Beziehung zu Auszubildenden gestalten kann. Sie fokussieren auch die Kommunikation, wie sie in schwierigen Situationen zur Konfliktvermeidung führen kann. In die Fortbildung integriert sind vielfältige praktische Übungen.

TK 2 | Prüfen und Bewerten - Die Praxisanleitung in der sozialpädagogischen Ausbildung

In diesem Seminar lernen Sie, die Fähigkeiten und Ressourcen Ihrer Lernenden professionell einzuschätzen, Beurteilungsinstrumente anzuwenden und Rückmeldungsgespräche zu führen. Sie wirken bei der Erstellung von Beurteilungen mit und tragen maßgeblich zur Qualität der praktischen Ausbildung bei.

Ziel des Seminars ist es, auf einer fachlichen Grundlage mit Hilfe von nachvollziehbaren Beurteilungskriterien Ihre Auszubildenden zu bewerten. Das Seminar behandelt praxisnahe Szenarien aus der sozialpädagogischen Arbeit und macht Ihnen Ihre Rolle und Verantwortung als Praxisanleitung bewusst, einschließlich der Verantwortung, Auszubildende auf Prüfungssituationen vorzubereiten.

TK 3 | Rechtliche Grundlagen für Praxisanleitende in der sozialpädagogischen Ausbildung

Was bedeuten aktuelle gesetzliche und bildungspolitische Entwicklungen für die sozialpädagogische Ausbildung? Welche Konsequenzen ergeben sich für die berufspraktische Ausbildung? All diesen und Ihren Fragen gehen wir in dieser Fortbildung auf den Grund. Die Teilnehmer:innen erhalten einen umfassenden Überblick über die relevanten rechtlichen Grundlagen und deren Auswirkungen auf die Praxis. Zudem werden die rechtlichen Verpflichtungen erläutert, die Praxisanleitende in ihrer Rolle kennen und erfüllen müssen, um eine rechtssichere und qualitativ hochwertige Ausbildung sicherzustellen.

TK 4 | Begleitung bei der Erstellung des individuellen Ausbildungsplans

Die Ausbildungs- und Prüfungsverordnung sieht einen Ausbildungsplan mit einer entsprechenden Kompetenzentwicklung sowie darauf ausgelegte Praxisanleitungen vor. Das Seminar behandelt folgende Fragen: Wie kann ein Ausbildungsplan aussehen? Welche Vorgaben gibt seitens des Gesetzgebers? Welche Struktur ist hilfreich, um Auszubildende bei der Erarbeitung ihres Ausbildungsplans zu unterstützen?

TK 5 | Kompetenzen verstehen in der sozialpädagogischen Ausbildung

In diesem Seminar lernen Sie, warum Kompetenzen eine zentrale Rolle in der sozialpädagogischen Ausbildung einnehmen und wie Sie diese gezielt einsetzen können, um Auszubildende bei der Reflexion ihres eigenen Lernprozesses zu unterstützen. Der Ansatz von Kompetenzen ist es, Lernenden die verschiedenen Ebenen ihres Lernprozesses zu verdeutlichen und ihr pädagogisches Handeln differenzierter wahrzunehmen.

Ziel des Seminars ist es, Ihnen ein tiefes Verständnis für das Konzept der Kompetenzen zu vermitteln. Sie lernen, wie Sie Lernende bei der Erstellung des Ausbildungsplans unterstützen, und die eigene Anleitung inhaltlich nachweisen können. Nutzen Sie dieses Seminar, um Ihre Fähigkeiten als Praxisanleitung zu vertiefen und die professionelle Entwicklung Ihrer Auszubildenden optimal zu fördern.

TK 6 | Zwischen den Stühlen - Der Spagat zwischen Fachkraft und Praxisanleitung -

Rollenkonflikte lösen

Die Rolle und Verantwortung von Praxisanleitenden hat sich durch aktuelle gesetzliche und bildungspolitische Entwicklungen weiter ausgedehnt. Sie stellen für die Auszubildenden die Verbindung zwischen theoretischem Wissen und praktischer Anwendung her, sorgen mit einem gewissenhaften Blick auf die Details für eine qualitativ hochwertige Praxis-Ausbildung und verlieren dabei auch die Bedürfnisse und Bedarfe der betreuten Kinder, Jugendlichen und deren Familien nicht aus den Augen. Praxisanleitende stehen mit den verschiedenen Rollen, in denen sie sich wiederfinden, häufig wörtlich "zwischen den Stühlen". Diese Fortbildung vermittelt das nötige Wissen, um Rollenkonflikte erfolgreich zu erkennen und zu bewältigen

Preisinformation

Weitere Seminare zu diesem Thema

<https://www.wbs-schulen.de/weiterbildungen/>



ANMELDEFORMULAR FÜR FORT- UND WEITERBILDUNGEN

✓ Ja, ich möchte mich anmelden!

Titel der Weiterbildung* _____

Termin* _____

Preis* _____

Anmelde- und _____
Prüfungsgebühren*

Präsenzveranstaltung Ort: _____

Online-Weiterbildung von zu Hause aus
 vom Standort aus
 Sonstiges: _____

Selbstlernmodul

✓ Teilnehmerdaten:

Herr / Frau / Divers*

Vor- und Nachname*

Geburtsdatum*

Straße*

PLZ/Ort*

Bundesland*

E-Mail*

Telefon*

✓ Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

Suchmaschine Empfehlung Zeitung / Verkehrsmittel

Social Media Arbeitgeber Arbeitsagentur/Jobcenter

Messe / Veranstaltung _____

Online Portal _____

Sonstiges _____

✓ Finanzierung

Selbstzahler Arbeitgeber

Raten ja nein

monatlich quartalsweise

Förderung über QCG / Bildungsgutschein

Andere Förderung
Welche? _____

✓ Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die AGB stellen in Verbindung mit der verbindlichen Anmeldung den Fortbildungsvertrag mit der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH dar. Ich habe die ABB (S. 1 - 5) gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift mit den AGB einverstanden. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den festgelegten Preis inkl. Anmelde- und Prüfungsgebühr unaufgefordert an die WBS TRAINING SCHULEN gGmbH zu entrichten. Sollten die Kosten durch Dritte übernommen werden, ist eine Kostenübernahmeerklärung schriftlich vorzulegen. Die Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten und die Prüfungsordnung habe ich zur Kenntnis genommen.

Wenn Sie sich zu einer Veranstaltung der WBS TRAINING AG oder der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH anmelden, nutzt die Gesellschaft, die Ihr Vertragspartner geworden ist, Ihre E-Mail-Adresse für Werbung für eigene, ähnliche Veranstaltungen. Sie können hiergegen jederzeit Widerspruch einlegen, z. B. per E-Mail an info@wbs-schulen.de. Details entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite wbs-schulen.de/datenschutz.

Datum / Unterschrift Teilnehmer/-in

Ja, ich möchte zukünftig über Bildungsthemen, Aktionen und Angebote von den WBS SCHULEN per E-Mail informiert werden. Meine Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an newsletter@wbs-schulen.de oder per Abmeldelink im Newsletter widerrufen. Informationen zum Datenschutz finden Sie **hier**.

✓ Anmeldung bitte an:

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH

* Pflichtfelder



KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG FORT-/WEITERBILDUNGSKOSTEN

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH
Team Fort- und Weiterbildung

- Die AGB (Seiten 1 bis 5) wurden gelesen, insbesondere auch die Klauseln Gebühren/Kosten und Abtretungserklärung. Mit den AGB sind wir einverstanden und erkennen diese mit Unterschrift an.
- Ein Dritter/Kostenträger übernimmt die Fort-/Weiterbildungskosten für

Vorname, Nachname

Kurstitel

vom

bis

Möchten Sie in Raten zahlen?

- nein ja, monatlich ja, quartalsweise

Rechnungsadresse: (Die Rechnungsdaten müssen korrekt angegeben werden.)

Firma

Ansprechpartner/-in

Straße

PLZ, Ort

Tel.

E-Mail (Rechnung wird nur digital versendet.)

Datum

Unterschrift Kostenträger