

---

## Vorbereitung auf eine Online-Fortbildung

---

 02.09.2024

24.02.2025

26.05.2025

08.09.2025

### Ansprechperson

Claudia Wöhlert

Tel: 030 921009361

Fax: 030 921009342

E-Mail: [weiterbildungen@wbs-schulen.de](mailto:weiterbildungen@wbs-schulen.de)

[Jetzt buchen](#)

 1 Tag (8 UE)

 99,00 Euro (umsatzsteuerbefreit)

---

### Kursinhalte

Eine Weiterbildung ist ein wichtiger Baustein der beruflichen und persönlichen Entwicklung und kann Sie dabei unterstützen, Ihre Ziele zu erreichen. Mit einer Weiterbildung erweitern Sie Kompetenzen und machen sich fit für zukünftige Anforderungen in Ihrem Berufsfeld, Aufstiegsmöglichkeiten oder sogar eine neue Karriere.

Weiterbildungen werden heute immer mehr online angeboten und viele Themen können digital genauso gut vermittelt werden wie in Präsenz. Die Vorteile liegen auf der Hand - bequemes Arbeiten von zu Hause oder vom eigenen Arbeitsplatz, keine Wochenendseminare, keine Anreise an schwer erreichbare Seminarzentren.

Planen Sie demnächst an einer digitalen Weiterbildung teilzunehmen oder haben sich schon angemeldet? Und machen Sie sich nun Gedanken, was das eigentlich bedeutet? Oder überlegen Sie, ob eine Online-Weiterbildung das Richtige für Sie ist? Befürchten Sie, dass Sie "technisch" nicht mithalten können oder mit der Software überfordert sind?

Sicherlich gehen Ihnen viele Fragen durch den Kopf, die Sie vor Beginn Ihrer Weiterbildung gern besprechen möchten.

- ✓ Welche technischen Voraussetzungen benötige ich, um gut ausgestattet teilnehmen zu können?
- ✓ Wie viel zusätzlichen zeitlichen Lernaufwand muss ich außerhalb der Weiterbildungszeit aufbringen?
- ✓ Welche Begrifflichkeiten sollte ich kennen, um der Lernbegleitung folgen zu können?
- ✓ Wie bekomme ich Arbeit, Familie und Weiterbildung unter einen Hut?
- ✓ Wie kann ich mich motivieren die Weiterbildung bis zum Ende durchzuhalten?

Welche Fragen haben Sie? Notieren Sie sich diese und klären Sie sie mit unserer Lernbegleitung. Wir freuen uns auf Ihre Buchung.

### Aktuelles zur Weiterbildung

Bei Buchung einer Online-Fortbildung (Dauer mindestens 100 UE) werden Ihnen die Gebühren für den Vorbereitungskurs gutgeschrieben.

### Lernziele

Sie werden nach der Weiterbildung:

- ✓ besser mit digitalen Lernsystemen zurechtkommen und wissen, welche Grundfunktionen sie in jedem Programm finden können,
- ✓ wissen, wie Sie sicher im Netz recherchieren können und welche Quellen vertrauenswürdig sind,
- ✓ wissen, wie Sie Ihr Lernen besser selbst organisieren können und sich auch über "Durststrecken" motivieren,
- ✓ die wichtigsten Grundfunktionen eines Browsers, eines Dateibearbeitungsprogramms, eines Präsentationsprogramms und eines Online-Seminarraums kennen.

## Zielgruppe

Die Fortbildung richtet sich alle Personen an einer digitalen Weiterbildung teilnehmen möchten und unsicher in Bezug auf die Bedienung der Technik, der Onlinerecherche oder der selbstgesteuerten Lernorganisation sind.

## Hinweise zur Dauer

Der Unterricht findet von 08:00 bis 15:00 Uhr statt.

## Teilnahmevoraussetzung

Technische Ausstattung: PC oder Laptop, Headset (Kopfhörer inkl. Mikro) für Sprechen und Hören und Webcam / Kamera, Internetanschluss

## Perspektiven nach der Qualifizierung

Mit unserem Angebot wollen wir Sie vorbereiten und Ihnen den Einstieg in die digitale Welt erleichtern. Wir möchten Ihnen einen kleinen Einblick geben und Ihre Fragen bzw. Unklarheiten besprechen.

Im Anschluss können Sie bei uns an einer Online-Fortbildung teilnehmen und sind darauf sehr gut vorbereitet.

Folgende Weiterbildungen sind bei uns möglich:

- ✓ Heimleitung / Einrichtungsleitung (HL/EL)
- ✓ Pflegedienstleitung / Fachkraft für Leitungsaufgaben (PDL / FKL)
- ✓ Wohnbereichsleitung (WBL)
- ✓ Praxisanleiter:in (PA)
- ✓ Pflegeberater:in (PB)
- ✓ Fachexpert:in für Palliativpflege
- ✓ Fachexpert:in für Geriatrie, Rehabilitation und Gerontopsychiatrie
- ✓ Qualitätsmanagementbeauftragte:r (QMB)

Bitte informieren Sie sich auf unserer Webseite zu diesen Angeboten.

## Inhalte

Die folgenden Themen sind Anregungen, auf die in diesem Tagesseminar durch unsere Lernbegleitung eingegangen werden kann. Die genauen Inhalte werden an die Bedürfnisse der Lerngruppe angepasst.

- ✓ Einführung in unsere digitalen Systeme
- ✓ Fachbegriffe in der digitalen Welt
- ✓ Das World Wide Web, Recherche im Netz, Prüfen von Quellen, verlässliche Quellen erkennen
- ✓ Umgang mit Bildern und Dateien aus dem Internet (Urheberrecht)
- ✓ Microsoft & freie Programme
- ✓ Datenschutz
- ✓ Motivation und Feedback
- ✓ Selbstorganisiertes Lernen (SOL), Selbstlernphasen (SLP), Lernweg
- ✓ Lernen lernen und lebenslanges Lernen, eigene Organisation
- ✓ Prüfungsformate in digitalen Weiterbildungen

## Preisinformation

Die Durchführung des Seminars erfolgt als Offenes Seminar und ist deshalb bei uns von der Umsatzsteuer befreit (§4 Nr. 21 a) aa UStG). Bei Buchung einer Online-Fortbildung (Dauer mindestens 100 UE) werden Ihnen die Gebühren für den Vorbereitungskurs gutgeschrieben.

## Weitere Seminare zu diesem Thema

<https://www.wbs-schulen.de/weiterbildungen/>



### ✓ Ja, ich möchte mich anmelden!

Titel der Weiterbildung\* \_\_\_\_\_

Termin\* \_\_\_\_\_

Preis\* \_\_\_\_\_

Anmelde- und \_\_\_\_\_  
Prüfungsgebühren\*

Präsenzveranstaltung Ort: \_\_\_\_\_

Online-Weiterbildung  von zu Hause aus  
 vom Standort aus  
 Sonstiges: \_\_\_\_\_

Selbstlernmodul

### ✓ Teilnehmerdaten:

\_\_\_\_\_

Herr / Frau / Divers\*

\_\_\_\_\_

Vor- und Nachname\*

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum\*

\_\_\_\_\_

Straße\*

\_\_\_\_\_

PLZ/Ort\*

\_\_\_\_\_

Bundesland\*

\_\_\_\_\_

E-Mail\*

\_\_\_\_\_

Telefon\*

### ✓ Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

Suchmaschine  Empfehlung  Zeitung / Verkehrsmittel

Social Media  Arbeitgeber  Arbeitsagentur/Jobcenter

Messe / Veranstaltung \_\_\_\_\_

Online Portal \_\_\_\_\_

Sonstiges \_\_\_\_\_

### ✓ Finanzierung

Selbstzahler  Arbeitgeber

Raten  ja  nein

monatlich  quartalsweise

Förderung über QCG / Bildungsgutschein

Andere Förderung  
Welche? \_\_\_\_\_

### ✓ Allgemeine Geschäftsbedingungen:

Die AGB stellen in Verbindung mit der verbindlichen Anmeldung den Fortbildungsvertrag mit der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH dar. Ich habe die ABB (S. 1 - 5) gelesen und erkläre mich mit meiner Unterschrift mit den AGB einverstanden. Der Auftraggeber ist verpflichtet, den festgelegten Preis inkl. Anmelde- und Prüfungsgebühr unaufgefordert an die WBS TRAINING SCHULEN gGmbH zu entrichten. Sollten die Kosten durch Dritte übernommen werden, ist eine Kostenübernahmeerklärung schriftlich vorzulegen. Die Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten und die Prüfungsordnung habe ich zur Kenntnis genommen.

Wenn Sie sich zu einer Veranstaltung der WBS TRAINING AG oder der WBS TRAINING SCHULEN gGmbH anmelden, nutzt die Gesellschaft, die Ihr Vertragspartner geworden ist, Ihre E-Mail-Adresse für Werbung für eigene, ähnliche Veranstaltungen. Sie können hiergegen jederzeit Widerspruch einlegen, z. B. per E-Mail an [info@wbs-schulen.de](mailto:info@wbs-schulen.de). Details entnehmen Sie bitte der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite [wbs-schulen.de/datenschutz](http://wbs-schulen.de/datenschutz).

\_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift Teilnehmer/-in

Ja, ich möchte zukünftig über Bildungsthemen, Aktionen und Angebote von den WBS SCHULEN per E-Mail informiert werden. Meine Einwilligung kann ich jederzeit per E-Mail an [newsletter@wbs-schulen.de](mailto:newsletter@wbs-schulen.de) oder per Abmeldelink im Newsletter widerrufen. Informationen zum Datenschutz finden Sie **hier**.

### ✓ Anmeldung bitte an:

**WBS TRAINING SCHULEN gGmbH**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Pflichtfelder



# KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG FORT-/WEITERBILDUNGSKOSTEN

WBS TRAINING SCHULEN gGmbH  
Team Fort- und Weiterbildung

- Die AGB (Seiten 1 bis 5) wurden gelesen, insbesondere auch die Klauseln Gebühren/Kosten und Abtretungserklärung. Mit den AGB sind wir einverstanden und erkennen diese mit Unterschrift an.
- Ein Dritter/Kostenträger übernimmt die Fort-/Weiterbildungskosten für

\_\_\_\_\_  
Vorname, Nachname

\_\_\_\_\_  
Kurstitel

\_\_\_\_\_  
vom

\_\_\_\_\_  
bis

## Möchten Sie in Raten zahlen?

- nein       ja, monatlich       ja, quartalsweise

## Rechnungsadresse: (Die Rechnungsdaten müssen korrekt angegeben werden.)

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/-in

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Tel.

\_\_\_\_\_  
E-Mail (Rechnung wird nur digital versendet.)

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Kostenträger